

**Муниципальное автономное учреждение культуры  
Кинотеатр «Мир кино» муниципального района Белебеевский район  
Республики Башкортостан**

**Утверждено  
Приказом № 7  
от «01» февраля 2019 г.  
по МАУК Кинотеатр «Мир кино»  
Белебеевского района**



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оказания платных услуг муниципальным автономным учреждением  
культуры Кинотеатр «Мир кино» муниципального района Белебеевский район  
Республики Башкортостан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг в МАУК Кинотеатр «Мир кино» Белебеевского района (далее - Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

Федеральными законами от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 09.10.1992г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан от 06.06.2011г. № 1117 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, относящихся к основным видам деятельности, предусмотренным его уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях», уставом МАУК Кинотеатр «Мир кино» Белебеевского района, в целях привлечения дополнительных финансовых средств для развития учреждения.

1.2. Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры;
- повышения эффективности использования ресурсов МАУК Кинотеатр «Мир кино» Белебеевского района;
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- укрепления материально-технической базы.

1.3. Предоставление платных услуг осуществляется МАУК Кинотеатр «Мир кино» Белебеевского района дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой

снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности МАУК Кинотеатр «Мир кино» Белебеевского района.

## **2. Основные понятия и термины**

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

2.1.1. Платные услуги - услуги, оказываемые МАУК Кинотеатр «Мир кино» Белебеевского района физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг, утвержденному в установленном порядке и приказу об установлении цены кинобилетов в МАУК Кинотеатр «Мир кино» Белебеевского района.

2.1.2. Исполнитель платной услуги - МАУК Кинотеатр «Мир кино» Белебеевского района

2.1.3. Потребитель услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.1.4. Перечень платных услуг - перечень платных услуг, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя. (Приложение №1 к Положению).

## **3. Порядок оказания платных услуг**

3.1. Платные услуги могут быть оказаны исключительно при желании потребителя.

3.2. Исполнитель обязан известить потребителей в бесплатной и доступной форме:

- о наименовании и местонахождении исполнителя;
- о перечне платных услуг, оказываемых исполнителем;
- о порядке предоставления платных услуг;
- о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- о режиме работы исполнителя;
- о контролирурующих организациях.

3.3. Платные услуги, оказываемые исполнителем, оформляются договором с потребителем или их законным представителем.

3.3.1. Устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, иной бланк строгой отчетности или кассовый чек.

3.3.2. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер (ст. 161 ГК РФ). Форма договора разрабатывается исполнителем самостоятельно.

3.3.3. Исполнитель обязан заключить договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом.

3.3.4. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем и руководителем исполнителя (или лицом, уполномоченным им на подписание таких договоров).

3.4. Оказание платных услуг осуществляется как штатными работниками исполнителя, так и привлекаемыми специалистами со стороны.

3.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, исполнитель обязан выдать кассовый чек, билет или иной бланк строгой отчетности, приравненный к кассовому чеку.

3.6. Исполнитель обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию. Бухгалтерия выдает материально ответственным лицам исполнителя бланки строгой отчетности для оформления заказа на выполненные услуги, выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль за использованными (неиспользованными) и испорченными бланками.

3.7. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

#### **4. Правила формирования цен (тарифов) на услуги**

Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цены, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Федеральный закон Верховного Совета Российской Федерации от 09.10.1992г. №3612-1

«Основы Законодательства Российской Федерации о культуре" (статья 52. Цены и ценообразование в области культуры)

Постановление Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан от 06.06.2011г. № 1117 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, относящихся к основным видам деятельности, предусмотренным его уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях».

В соответствии с Правилами по киноvideообслуживанию населению, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 17.11.1994 года №1264, цены кинобилетов устанавливаются приказом по МАУК Кинотеатр «Мир кино» Белебеевского района, на основании договора «О предоставлении права показа кинофильмов» с ГАУ РБ Киностудия «Башкортостан».

В соответствии с требованиями правообладателей фильмов (дистрибьюторов), на основании Меморандумов, Приказами по учреждению на кинофильмы могут быть установлены специальные цены кинобилетов.

Предельная цена на кинобилеты в МАУК Кинотеатр «Мир кино» Белебеевского района устанавливается 435, 46 руб. (приложение №1 к Положению)

## **5. Льготы при оказании услуг**

5.1. Дети до 5-ти лет в сопровождении взрослых посещают киносеанс бесплатно, не занимая отдельного места.

5.2. На бесплатное получение услуг, оказываемых исполнителем в малом зале кинотеатра, на спец. сеансах, имеют право следующие категории потребителей:

- дети из многодетных семей (один раз в месяц);
- ветераны Отделения стационарного социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

5.3. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 01.12.2004 N 712 "О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей федеральных государственных организаций культуры" льготы устанавливаются приказом руководителя исполнителя, в котором определяются виды и размер льгот, а также условия и время их предоставления, в том числе перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

5.4. Информация о порядке посещения на льготных условиях мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах зданий исполнителя и в средствах массовой информации.

Благотворительные киносеансы, проводимые к памятным и праздничным датам, проводятся бесплатно для всех категорий потребителей.

## **6. Порядок формирования и распределения доходов и расходов от платных услуг**

6.1. Все средства, поступившие исполнителю от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете.

6.2. После поступления денежных средств на лицевой счет исполнитель осуществляет их расходование в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.3. Бухгалтерский и статистический учет ведется в учреждении отдельно по основной деятельности и платным услугам.

6.4. Доходы, полученные от платных услуг, учитываются отдельно по каждой услуге.

6.5. Учреждение расходует средства, полученные от оказания услуг (далее – средства) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения и настоящим Положением.

6.6. Средства, полученные от оказания услуг, направляются на нужды Учреждения и распределяются следующим образом:

а) заработная плата работников, непосредственно оказывающих услугу, в том числе выплаты стимулирующего характера, в размере, определяемом локальными нормативными актами Учреждения, трудовыми договорами, соглашениями;

б) начисления на заработную плату (материальные выплаты) работникам, оплата отпусков;

в) оплата услуг физических и юридических лиц, связанных с оказанием услуг Учреждением;

г) приобретение материальных ресурсов, непосредственно связанных с оказанием услуги (аксессуары, изготовление и приобретение декораций, оформительские работы и др.);

д) расходы на осуществление хозяйственной деятельности и управление, в том числе на:

- хозяйственные нужды и канцелярские расходы;

- творческие поездки, оплата взносов на участие в фестивалях и конкурсах;

  - командировочные расходы;

- развитие материально-технической базы Учреждения;

- рекламную продукцию, изготовление и приобретение методической литературы, билетов, собственной символики;

- приобретение призов и подарков;

- приобретение литературы, оформление подписки на периодические издания;

- расходы на развитие и расширение сети платных услуг, изучение рынка платных услуг;

- оплату налогов, штрафов и пени по налогам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;
  - оплату услуг, оказанных Учреждению физическими и юридическими лицами;
  - расходы по организации выставок, конкурсов, приобретению методической литературы;
  - расходы по организации курсов повышения квалификации, семинаров-практикумов, стажировок, а также обучения сотрудников, способствующего росту их профессионального мастерства и квалификации;
  - мероприятия по благоустройству и озеленению территории;
  - оформление и получение документации в различных государственных органах; выполнение работ по текущему ремонту здания и оборудования; оплату транспортных услуг по доставке участников до места проведения фестивалей, конкурсов и обратно, для участия в выездных культурно- массовых мероприятиях и для нужд учреждения по организации культурно- массовых мероприятий;
- е) предоставление социальных гарантий работникам Учреждения, в том числе:
- оказание материальной помощи;
  - проведение физкультурно-оздоровительных, культурно-образовательных мероприятий для работников Учреждения;
  - оплата медицинских осмотров, приобретение медикаментов;
  - оплата расходов на добровольное медицинское и пенсионное страхование.

6.7. Конкретный размер расходов, указанных в подпунктах «а» - «в», «е» пункта 6.6. настоящего Положения, устанавливается локальными нормативными актами Учреждения.

## **7. Ответственность исполнителя**

7.1. Исполнитель несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;
- за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;
- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг.

7.2. Контроль за деятельностью исполнителя по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции учредитель исполнителя, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

7.3. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом директора МАУК Кинотеатр.

8.3 Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового Положения.

**Приложение №1**  
к Положению о порядке оказания  
платных услуг муниципальным  
автономным учреждением культуры  
Кинотеатр «Мир кино» муниципального  
района Белебеевский район  
Республики Башкортостан

**Перечень  
платных услуг и цены на платные услуги (работы) оказываемые  
(выполняемые) Муниципальным автономным учреждением культуры Кинотеатр  
«Мир кино» муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан  
(полное наименование муниципального Учреждения)**

№№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единица измерения (условная единица)	Цена (тариф) (в рублях)
1	2	3	4
1.	показ фильмов	Анимационный фильм, продолжительность ю менее 60 мин.	120
2.	показ фильмов	Анимационный фильм, продолжительность ю 60 мин. и более, в формате 2D	150
3.	показ фильмов	Анимационный фильм, продолжительность ю более 60 мин. в формате 3D до 16-00 час. (включительно)	150
		Анимационный фильм, продолжительность ю более 60 мин. в формате 3D после 16-00 час.	200
4.	показ фильмов	Художественные, игровые	200

В соответствии с требованиями правообладателей фильмов (дистрибьюторов), на основании Меморандумов, Приказами по учреждению на кинофильмы могут быть установлены специальные цены кинобилетов.



## Расчет

### предельной цены кинобилета в Муниципальном автономном учреждении культуры Кинотеатр «Мир кино» муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан

Для расчета затрат на оказание платной услуги (работы) использован расчетно-аналитический метод.

Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги (работы) задействован в равной степени весь основной персонал Учреждения и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги (работы) на основе анализа фактических затрат учреждения в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной услуги (работы) лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги (работы).

$$Z_{\text{усл}} = \frac{\sum Z_{\text{учр}}}{\text{Фр.вр.}} \times T_{\text{усл}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{усл}}$  – затраты на оказание единицы платной услуги (работы);

$\sum Z_{\text{учр}}$  – сумма всех затрат Учреждения за период времени;

$\text{Фр.вр.}$  – фонд рабочего времени основного персонала Учреждения за тот же период времени;

$T_{\text{усл.}}$  – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги (работы).

**З усл. (затраты на оказание единицы платной услуги) = 22 403 119, 50 руб. : 4 148 x 4 148 = 22 403 119, 50 руб.**

**$\sum Z_{\text{учр}}$  – сумма всех затрат Учреждения – 22 403 119, 50 руб.**

**Фонд рабочего времени основного персонала**

**17 (штатные единицы) x 244 дня (норма рабочего времени за 2018 год) = 4 148 за год**

**22 403 119, 50 руб : 2 731 ((платно и бесплатно) кол-во сеансов в год) = 8 203,27 руб. (себестоимость 1 киносеанса)**

**Себестоимость одного посещения (билета) = 22 403 119, 50 руб. : 51 447 (кол-во зрителей за 2018 год) = 435,46 руб.**

**Предельная цена на кинобилет устанавливается 435, 46 руб.**